

# Info C.A.



Martin Boucher  
Président



Jean-Paul Huard  
Vice-président



Michel Beaulieu  
Directeur général

**INFO C.A.** vous présente en bref les principales décisions du conseil d'administration du Centre de santé et de services sociaux de Rimouski-Neigette et les points d'information transmis à l'occasion de l'assemblée ordinaire tenue le 17 septembre 2013.

## Mot du président

### Des inquiétudes

L'assemblée du conseil d'administration de cette semaine était la première depuis juin dernier. Pendant tout ce temps, l'été est passé, l'établissement a continué à fonctionner et de nouveaux dossiers se sont ajoutés.

Lors de la dernière assemblée, nous avons pris connaissance de l'évolution des états financiers après 5 périodes : à ce jour, on constate que la situation demeure fragile, notamment au niveau de l'assurance salaire et des coûts des services privés; il devient évident que ces deux postes budgétaires devront se redresser sinon nous nous dirigeons dans un mur!

Nous avons eu d'ailleurs un échange à ce sujet avec la présidente-directrice générale lors d'une rencontre précédant cette assemblée : madame Malo s'est dite préoccupée par l'état de situation de l'établissement tout en nous assurant de toute l'aide qu'il est en son pouvoir de nous fournir. Elle nous a réitéré l'impératif que nous avons de respecter les objectifs budgétaires du ministère malgré les difficultés que ces exigences occasionnent et les effets qui se répercutent dans la fourniture de services et du climat qui en résulte.

Nous sommes un peu pris dans un étau : d'une part, le budget et d'autre part, la qualité des services. Notre défi, c'est d'atteindre ces deux cibles.

Pour réussir, nous avons besoin de la contribution de tous, à partir de la direction en passant par les médecins, les gestionnaires et l'ensemble du personnel. Si tout le monde fait des efforts, nous pourrons nous en tirer et la fierté que nous en retirerons rejallira sur l'ensemble de nos ressources.

Le président du conseil d'administration  
Martin Boucher

[pgmb@globetrotter.net](mailto:pgmb@globetrotter.net)



Lise Bhererr



Marc Côté



Louise Dionne



Robert Dumont



Jean-Yves Gagnon



Nathalie Lefebvre



Myriam Lévesque



Eric Monfette



André Patry



Agathe Pierson



Roger Porlier



Ève-Marie Rioux



Albert St-Pierre



Jean-François  
Tessier



Micheline Turcotte

Photos : gracieuseté de M. Sylvain Michaud  
Assistant-chef, technicien médical - Laboratoires

## **AFFAIRES ADMINISTRATIVES**

### **Démission d'un membre du conseil d'administration – Collège électoral CII**

Le conseil d'administration a accepté la démission de madame Myriam Lévesque à titre de membre du conseil d'administration et a mandaté le directeur général pour qu'il initie le processus de nomination pour son remplacement. Madame Lévesque a remis sa démission pour des raisons personnelles et familiales. Dans sa lettre de démission, madame Lévesque indique « Ma courte expérience au niveau de votre conseil d'administration fut des plus enrichissantes et m'a permis plusieurs apprentissages. »

### **Démission d'un membre du conseil d'administration - Cooptation**

Le conseil d'administration a accepté la démission de madame Agathe Pierson à titre de membre du conseil d'administration et a mandaté le directeur général pour qu'il initie le processus de nomination pour son remplacement. Madame Pierson a remis sa démission pour des raisons de retour aux études. Dans sa lettre de démission, madame Pierson a également indiqué que son expérience au sein du conseil d'administration a été très instructive.

### **Direction des services professionnels**

Le conseil d'administration a renouvelé le contrat de travail avec le docteur Daniel Dionne pour 1 an afin d'agir à titre de directeur des services professionnels intérimaire de notre établissement, et ce, à la suite de l'intérêt signifié par le docteur Dionne à poursuivre son mandat et en conformité avec la résolution CA-700-6711-12 qui prévoyait une option de renouvellement.

### **Comité d'éthique de la recherche**

Le conseil d'administration a entériné le rapport annuel du comité d'éthique de la recherche tel que transmis au MSSS et nommé madame Alexandra Dubé-Loubert coordonnatrice du comité d'éthique de la recherche. Madame Dubé-Loubert aura comme principales fonctions de fournir un soutien administratif au président du comité dans l'exercice de ses fonctions et aux chercheurs qui présentent des projets au comité d'éthique de la recherche. La rémunération de madame Dubé-Loubert sera assumée à même le budget du comité d'éthique de la recherche dont les fonds proviennent des projets de recherche.

## **AFFAIRES CLINIQUES**

### **Plan d'amélioration – Qualité du milieu de vie en CHSLD**

Le conseil d'administration a entériné le plan d'amélioration – Qualité de vie en CHSLD élaboré par la direction à la suite de la visite du MSSS effectuée les 22, 23 et 24 avril dernier au Centre d'hébergement. Ce plan a été soumis au préalable à l'Agence régionale pour approbation puisque cette instance est responsable de l'implantation de l'approche milieu de vie et de son appropriation par les établissements de santé de notre région.

Lors de la présentation du dossier, le directeur des programmes personnes en perte d'autonomie par intérim, monsieur Marco Roy, a indiqué que plusieurs mesures au plan d'amélioration sont déjà en place ou en cours de réalisation. L'approche préconisée dans ce dossier passe par la transparence et la participation des employés dans l'identification des solutions.

## **AFFAIRES FINANCIÈRES, INFORMATIONNELLES ET MATÉRIELLES**

### **Régime d'emprunts à long terme**

À la suite de l'autorisation du MSSS pour renouveler les emprunts venant à échéance, le conseil d'administration a autorisé le directeur général et la directrice des ressources financières et informationnelles à signer tous les documents nécessaires ou utiles pour l'institution d'un régime d'emprunts permettant de conclure de temps à autre, d'ici le 31 décembre 2014, des emprunts à long terme d'au plus 20 270 361,02 \$ en monnaie légale du Canada. Ces emprunts visent, entre autres le refinancement par la CHQ d'emprunts temporaires venant à échéance, le financement temporaire des dépenses d'immobilisations, d'équipements médicaux et non médicaux ou d'équipements informatiques via les enveloppes de maintien des actifs et le refinancement de dettes à long terme.

## **AFFAIRES MÉDICALES**

### **Nomination médicale**

Le conseil d'administration a accepté la demande de nomination du docteur Christian Lussier, anatomopathologiste au sein du CMDP, et ce, selon les termes de sa demande. Un statut de membre associé avec des privilèges d'exercice majeurs en anatomopathologie lui ont été octroyés.

**La prochaine assemblée du conseil d'administration  
se tiendra le mardi 22 octobre 2013. Le projet d'ordre du jour sera affiché aux endroits habituels.**

**Rédaction :     Johanne Nellis, adjointe à la direction  
                          Direction générale**